

PROGRAMME DE FORMATION

Fonctions de base PhotoShop (Certification incluse)

Durée de la formation :
21 heures

Modalités et délai d'accès à la formation :
Admission après entretien,
Délai d'accès : environ 15 jours à
réception des documents contractuels
signés

Rythme :
Sur mesure

Format :
À distance ou en présentiel.

Spécialité de formation :
Code 324 – Secrétariat, Bureautique

Lieu de formation :
ISEAH FC Metz

Nombre de Participant :
1 participant

Pré-requis :
Si formation à distance, avoir un
ordinateur fonctionnel muni d'un micro,
d'une webcam et d'une connexion
internet.

Public visé :
Tout public

Profil de l'intervenant :
Formateur(trice) audité(e) par nos soins

**Accessibilité aux personnes
handicapées :**

ISEAH FC s'engage à étudier toutes les
adaptations nécessaires aux besoins des
personnes en situation de handicap,
qu'ils soient pédagogiques, matériels ou
organisationnels (sur demande par mail
à l'adresse iseahfc@gmail.com ou au
06.88.79.31.16).

Objectifs de la formation et compétences visées :

- Maîtriser les principales fonctionnalités de Photoshop
- Savoir effectuer des retouches sur une image
- Concevoir des montages et réaliser des effets grâce aux calques et aux filtres
- Obtenir la certification TOSA à l'issue de la formation. ([RS6204](#))

Modalités d'évaluation :

- Les acquis théoriques et pratiques sont évalués tout au long du parcours de formation,
- Attestation de formation délivrée en fin de parcours,
- Test des pré-requis et des acquis,
- Certification Tosa.

Modalités de suivi et d'exécution de la formation :

- Convocation envoyée en amont de la formation précisant les modalités de déroulement et de suivi de la formation ;
- Contrôle de la présence en formation via émargement ;
- Questionnaire de satisfaction ;
- Test des pré-requis et des acquis ;
- Certificat de réalisation et/ou attestation de formation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action et les résultats de l'évaluation des acquis de la formation, remise au stagiaire à l'issue de la formation
- Enquête de satisfaction globale et d'évaluation de la formation à renseigner à l'issue de la formation.

Méthodes pédagogiques / techniques / d'encadrement mobilisées et informations complémentaires :

Moyens techniques et pédagogiques :

- Alternance de méthodes démonstratives et actives. Travaux pratiques accompagnés.
- Salles de cours, matériel vidéo et micro-informatique, Internet, supports de cours adaptés, activités médiatisées en ligne, documents numériques.
- Les stagiaires doivent utiliser le logiciel Adobe Version d'essai pendant 7 jours : <https://www.adobe.com/fr/products/photoshop.html>
- Assistance technique et pédagogique à distance au 07.88.79.31.16.

Passerelles, Suite de parcours :

Tous les Tests TOSA® sont basés sur des notes entre 0 et 1000, ce qui permet de poursuivre sa certification en passant, de l'une à l'autre dans le panel des certification TOSA® (Word, Excel, Powerpoint, Outlook, Internet/messagerie, Access, Vba, Autocad, Photoshop, Illustrator, Indesign...), en repassant la même Certification après un temps de formation pour obtenir une meilleure note, mais également dans les autres Certifications proposées sur le marché comme PCIE ou Le certificat ENI ou C2I. Nous ne proposons pas ces certifications mais pouvons vous orienter vers un autre organisme les dispensant.

Débouchés

La certification TOSA® vous permet de développer, valider et certifier vos compétences numériques pour améliorer votre employabilité dans différents domaines : informatique, secrétariat, communication... Et également dans le cadre de la gestion de votre propre entreprise.

Fonctions de base PhotoShop

Programme

Les notions élémentaires

- Modifier la résolution des images en fonction de leurs destinations
- Modifier les modes colorimétriques
- Modifier le format des images

L'interface et espace de travail

- Régler les préférences du logiciel
- Présentation des menus et des palettes
- Organiser et personnaliser l'espace de travail

La zone de travail, la sélection et la modification d'un visuel

- Ouvrir, copier et enregistrer des fichiers dans différents formats
- Recadrer une image
- Manipuler, modifier la zone de travail
- Utiliser les outils de transformation et de déformation

Les sélections

- Utiliser les outils de sélection
- Sélectionner des zones de l'image par plage de couleur
- Modifier une sélection
- Récupérer et enregistrer une sélection

Corriger et améliorer un visuel

- Modifier les réglages d'une image : niveaux, courbe, exposition...
- Utiliser les outils de netteté et les filtres de renforcement

Les calques et ces différents styles

- Créer et gérer les calques
- Utiliser les calques de réglage
- Gérer l'opacité
- Créer des masques de fusion

Le texte

- Manipuler les outils texte
- Placer du texte, le transformer, le déformer...

La couleur

- Créer des couleurs
- Utiliser les différents modes de remplacement de couleur

Les filtres, les bases

- Comprendre les filtres, leur emploi, leur utilité

Enregistrer et exporter

- Enregistrer sans aplatissement
- Enregistrer pour d'autres logiciels

20h00

<p>Certification TOSA Le TOSA est la référence dans le domaine de la certification des compétences informatiques et digitales. Les certifications TOSA délivrent un score sur 1000 reconnu par l'état que le candidat peut ajouter à son CV. Durée de validité : 3 ans</p>	<p>01h00</p>
---	--------------